



MATRIZ DE PARTES INTERESADAS

CODIGO: CQ-for-010

Fecha de actualización:
18/11/2021

VERSION: 1

PAGINA: 1 de 3

PARTES INTERESADAS	NECESIDADES		EXPECTATIVAS	
	DESCRIPCIÓN	A TRAVÉS DE...	DESCRIPCIÓN	A TRAVÉS DE ...
Colaboradores de la empresa	<ul style="list-style-type: none"> • Seguridad laboral • Desarrollo personal y profesional • Satisfacción del personal • Bienestar laboral. • Formación y desarrollo interno 	<ul style="list-style-type: none"> • Contratos Laborales / Nombramientos • Capacitaciones internas. • Actividades de bienestar e Incentivos Internos. • Celebración de fechas especiales. 	<ul style="list-style-type: none"> • Personal calificado. • Personal motivado. • Personal comprometido y con sentido de pertenencia. 	<ul style="list-style-type: none"> • Capacitaciones. • Desarrollo de habilidades. • Desarrollo de experiencia laboral. • Oportunidades para ascender.
Asamblea de accionistas	<ul style="list-style-type: none"> • Tener estrategias para la mejora de los procesos y el cumplimiento de las metas. • Empresa rentable y autosostenible. • Información financiera oportuna para la toma de decisiones. • Resultados óptimos de auditorías. • Asegurar el cumplimiento de los requisitos del cliente. • Cumplimiento de requisitos legales y reglamentarios aplicables de los procesos. 	<ul style="list-style-type: none"> • Medición oportuna de los indicadores de gestión. • Entrega de informes financieros oportunamente para la toma de decisiones. • Medición de la satisfacción de los clientes institucionales 	<ul style="list-style-type: none"> • Posicionamiento de la organización. • Mayor rentabilidad de la esperada. 	<ul style="list-style-type: none"> • Renovación de contratos institucionales.



MATRIZ DE PARTES INTERESADAS

CODIGO: CQ-for-010

Fecha de actualización:
18/11/2021

VERSION: 1

PAGINA: 2 de 3

PARTES INTERESADAS	NECESIDADES		EXPECTATIVAS	
	DESCRIPCIÓN	A TRAVÉS DE...	DESCRIPCIÓN	A TRAVÉS DE ...
Asamblea de accionistas	<ul style="list-style-type: none"> • Autosostenibilidad de la empresa. • Posicionamiento de la empresa en el mercado. • Reconocimiento de marca e imagen corporativa. 	<ul style="list-style-type: none"> • Sostenibilidad y rentabilidad de la empresa. 	<ul style="list-style-type: none"> • Gestión de proyectos 	<ul style="list-style-type: none"> • Monitoreo constante de los Estados Financieros. • Seguimiento constante a los proyectos en ejecución
Proveedores	<ul style="list-style-type: none"> • Cumplir expectativas del cliente. • Realizar el pago de los productos o servicios dentro de los plazos pactados. • Generar tramite al producto o servicio no conforme presentado. • Garantizar el cumplimiento de los requisitos definidos por ambas partes. 	<ul style="list-style-type: none"> • Programación de pagos oportunos. • Seguimiento y evaluación de proveedores. • Cumplimiento de las obligaciones comerciales cuando haya lugar. 	<ul style="list-style-type: none"> • Continuidad de relaciones comerciales. 	<ul style="list-style-type: none"> • Cumplimiento de las obligaciones comerciales cuando haya lugar.
Sociedad/Pacientes	<ul style="list-style-type: none"> • Generación de empleos. • Tratamiento médico y/o definición de conducta basado en diagnostico por imágenes médicas 	<ul style="list-style-type: none"> • Contratación de trabajadores en el área de influencia • Equipos licenciados e infraestructura adecuada • Personal capacitado • Cumplimiento de la política de calidad 	<ul style="list-style-type: none"> • Satisfacción en los servicios prestados • Calidad en los servicios 	<ul style="list-style-type: none"> • Satisfacción de pacientes • Cumplimientos indicadores de calidad



MATRIZ DE PARTES INTERESADAS

CODIGO: CQ-for-010

Fecha de actualización:
18/11/2021

VERSION: 1

PAGINA: 3 de 3

PARTES INTERESADAS	NECESIDADES		EXPECTATIVAS	
	DESCRIPCIÓN	A TRAVÉS DE...	DESCRIPCIÓN	A TRAVÉS DE ...
Gobierno	<ul style="list-style-type: none"> Asegurar que las regulaciones gubernamentales se cumplan en los diferentes niveles de la organización. 	<ul style="list-style-type: none"> Pago oportuno de impuestos. Entrega de información administrativa, financiera y contable a los entes de control en las fechas establecidas. 	<ul style="list-style-type: none"> No incurrir en sanciones o multas por no cumplir la normatividad legal vigente. 	<ul style="list-style-type: none"> Pago oportuno de impuestos. Entrega de información administrativa, financiera y contable a los entes de control en las fechas establecidas. Cumplimiento disposiciones legales.
Clientes	<ul style="list-style-type: none"> Dar cumplimiento a las condiciones pactadas en el contrato. Dar respuesta oportuna a las peticiones, quejas, reclamos y sugerencias y tomar las acciones necesarias para su solución. Medir el grado de satisfacción del cliente. 	<ul style="list-style-type: none"> Cumplimiento de indicadores de Calidad Cumplimiento de requisitos contractuales 	<ul style="list-style-type: none"> Asegurar que se cumplan requisitos pactados en el contrato con el cliente. 	<ul style="list-style-type: none"> Continuidad de los contratos por la buena gestión y atención realizada.
Entes de Control	<ul style="list-style-type: none"> Envío oportuno de información requerida Atención de auditorias Cumplimiento normativo 	<ul style="list-style-type: none"> Cumplimiento en las fechas definidas para la presentación de indicadores Entrega oportuna de la información solicitada para auditorias. 	<ul style="list-style-type: none"> Resultados satisfactorios de auditorias 	<ul style="list-style-type: none"> Hallazgos de auditorias con acciones definidas.